



# คู่มือ การปิดกั้นพิกัดสถานที่ราชการ

ภายใต้โครงการการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชน  
ต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback)  
และโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)

สำเนาไม่ใช่  
รู้ใจประชาชน  
มีดีใหม่ติดต่อราชการ



2558

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 มีเจตนารมณ์ผลักดันให้การทำธุรกรรมกับภาครัฐ ง่าย รวดเร็ว และสะดวกยิ่งขึ้น

2560

คำสั่ง คสช. ที่ 21/2560 การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ข้อที่ 17 มีเจตนารมณ์ให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐ เพื่อให้การทำธุรกรรมกับภาครัฐ ง่าย รวดเร็ว และสะดวกยิ่งขึ้น

2561

ยกเลิกสำเนาเอกสารอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม สำหรับเอกสารสำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ประกาศนโยบายเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างรวดเร็ว และมีการปรับปรุงการบริการประชาชนอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม

เพื่อให้กระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาเกี่ยวกับการอนุญาต การทำธุรกรรมต่าง ๆ กับภาครัฐมีความสะดวกแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น

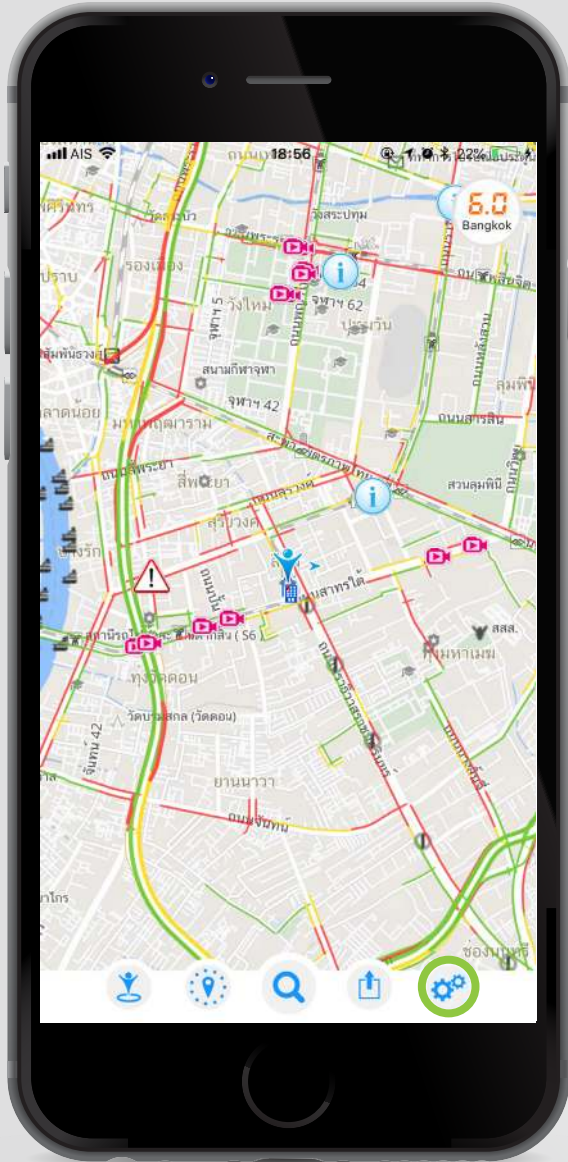
## ปิดหมด จุดเช็กอินราชการไทย ไม่ใช่สำเนา แอปพลิเคชันสำหรับปิดหมด

แสดงการปิดหมดเพื่อระบุพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการจุดให้บริการของหน่วยงานราชการ ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำธุรกรรมหรือการติดต่อราชการสำหรับประชาชน และจะนำข้อมูลพิกัดจุดให้บริการไปพัฒนาต่อยอดเป็น แอปพลิเคชัน "CITIZENinfo" ที่สามารถแสดงบริการที่มีระดับความพร้อมยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของแต่ละหน่วยงานที่ให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้สามารถทำธุรกรรมหรือติดต่อราชการได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดจนให้ประชาชนสามารถประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐผ่านแอปพลิเคชันนี้ด้วย

คู่มือการปิดสมุดพิกัดสถานที่ราชการ บนแอปพลิเคชัน Longdo Map ในระบบ iOS  
ภายใต้โครงการการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชน  
ต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (No Copy)

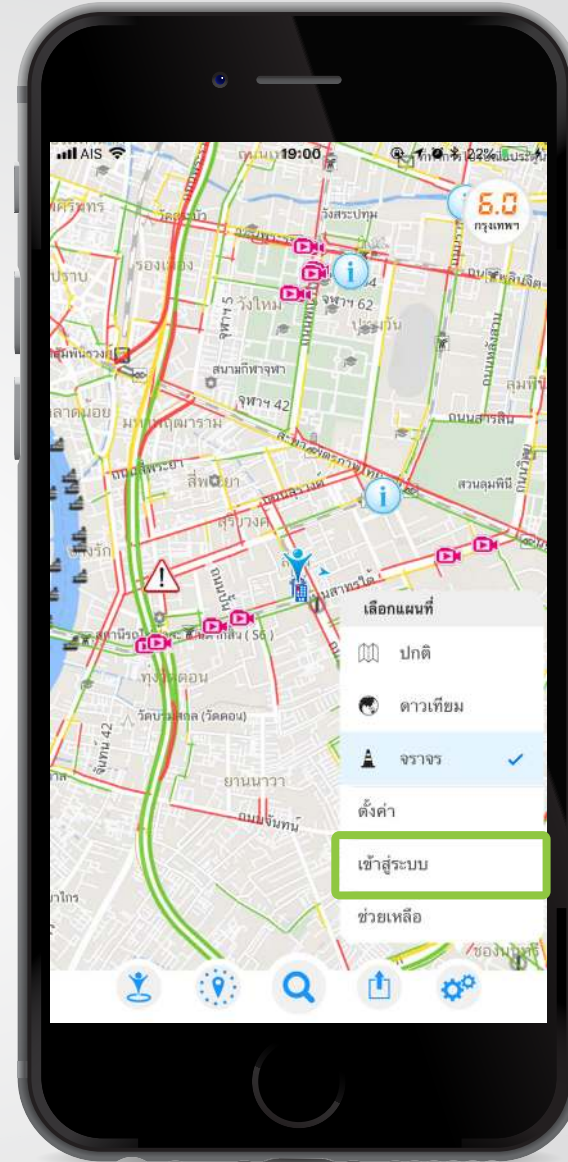


1. ลงทะเบียนรับ Username และ Password  
ทางเว็บไซต์ [citizen.info.go.th](http://citizen.info.go.th)



2. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน  
LONGDO MAP

3. คลิก  เพื่อเข้าสู่ระบบ

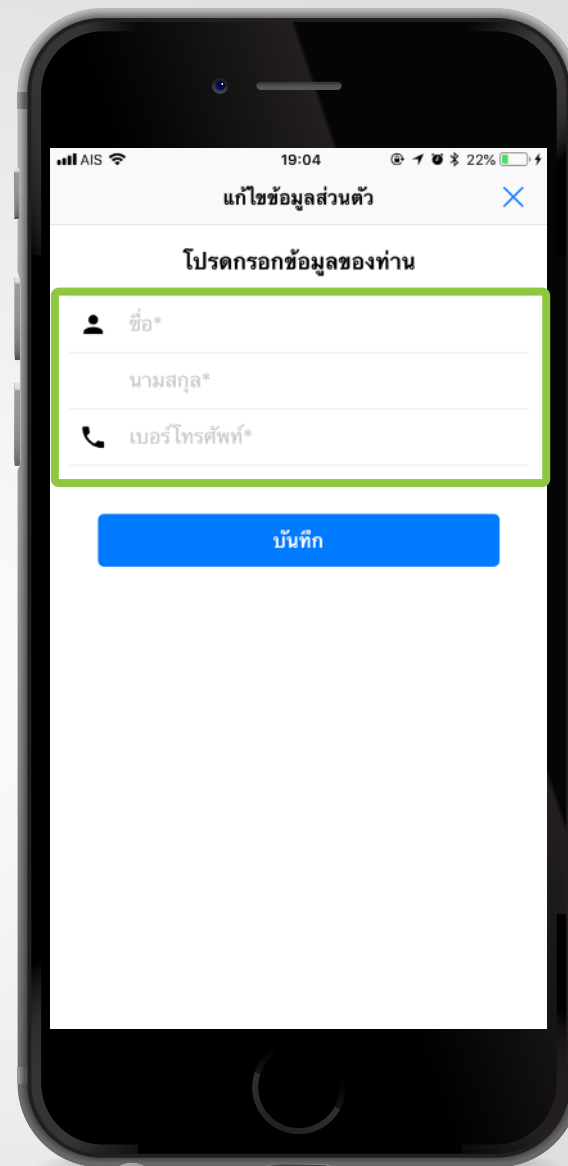


4. เลือกเมนู “เข้าสู่ระบบ”

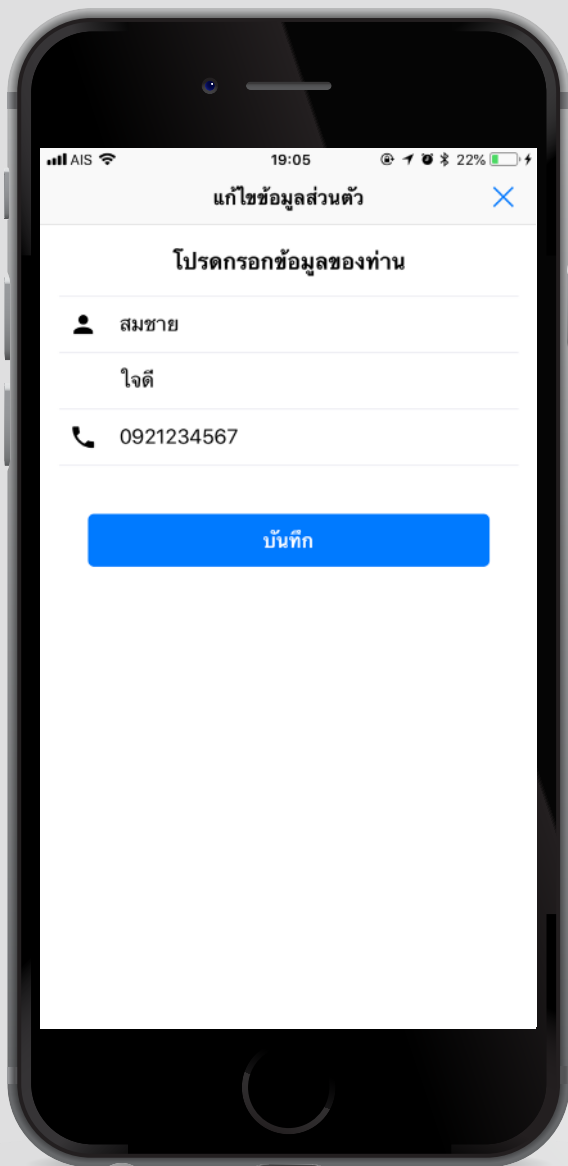



5. ใส่ Username และ Password  
ที่ได้จากเว็บไซต์  
citizen.info.go.th

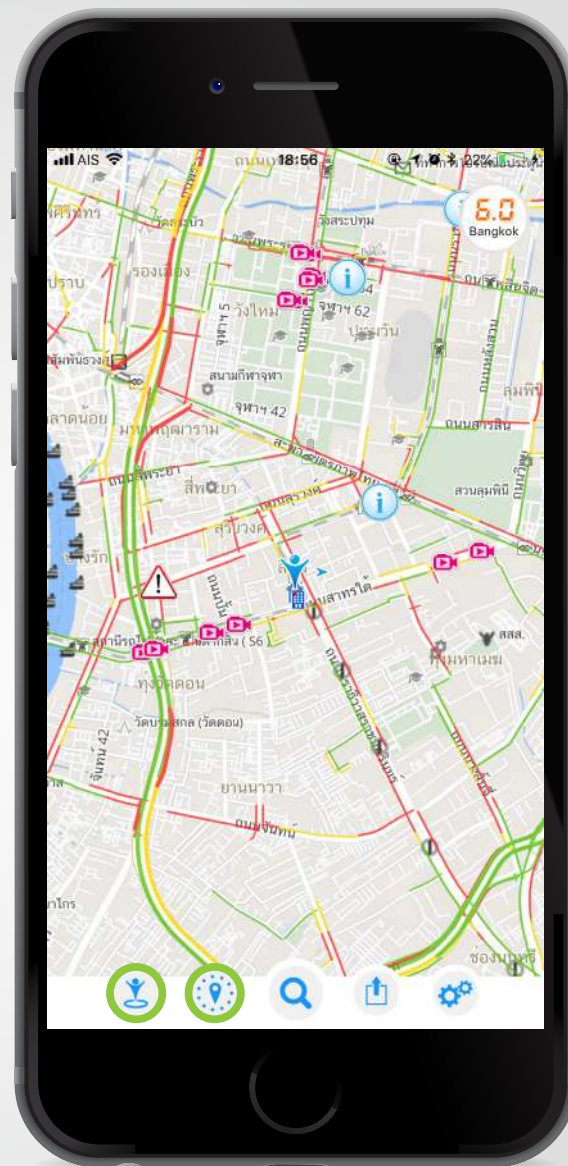
6. คลิก 





7. แก้ไขข้อมูลส่วนตัว  
โดยใส่ ชื่อ นามสกุล  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ

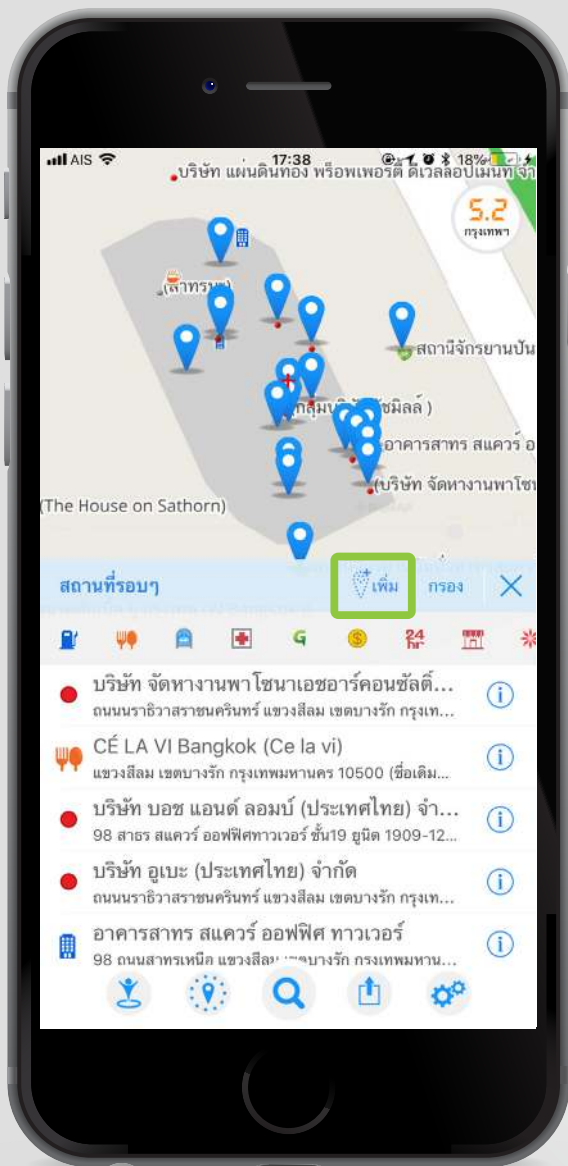


8. คลิก  **บันทึก**  
เพื่อบันทึกข้อมูล



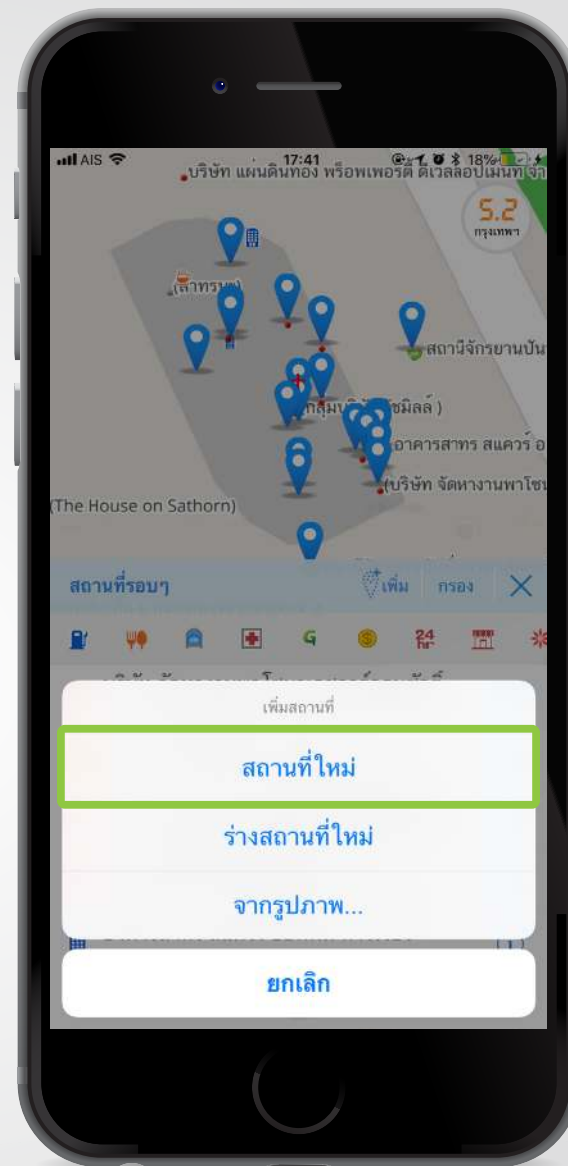
9. คลิก  **บันทึก**  
เพื่อเลื่อนแผนที่ให้อยู่ใน  
ตำแหน่งปัจจุบัน

10. คลิก  **บันทึก**  
เพื่อเปิดหน้าต่างสถานที่  
ใกล้เคียง

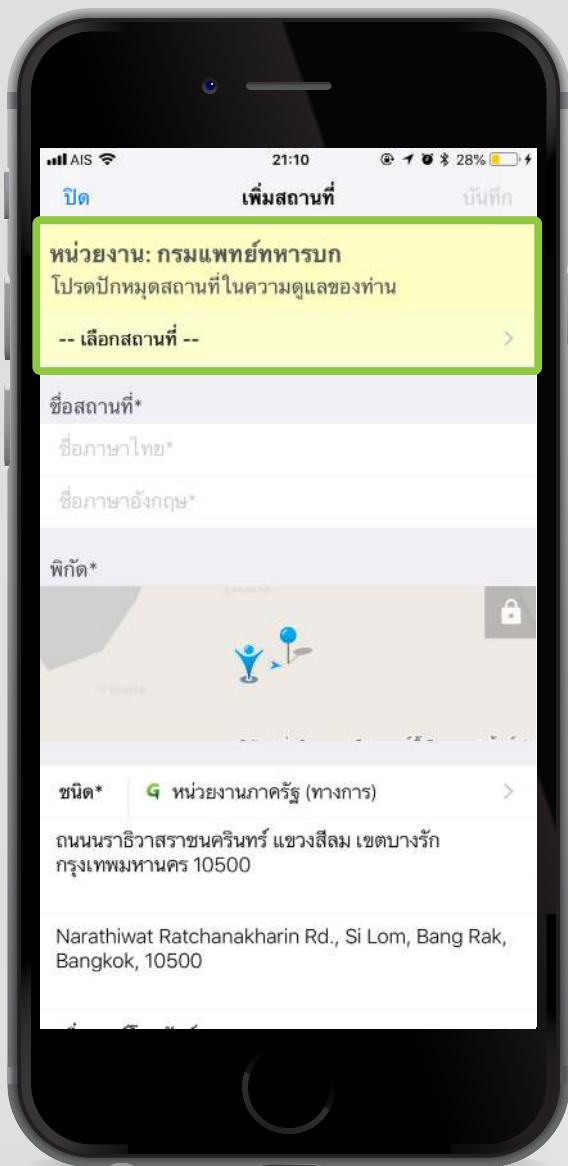


## 11. คลิก เพื่อเพิ่มข้อมูลสถานที่ที่จะปักหมุด

- \*คำแนะนำในการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการ
- เลือกตำแหน่งปักหมุดที่บริเวณประตูทางเข้าหลักของตัวอาคารหลัก หรือ กึ่งกลางตัวอาคารหลัก
- ในกรณีมีอาคารหลายอาคาร ให้ทำการปักหมุดที่จุดประชาสัมพันธ์ หรือจุดให้บริการ



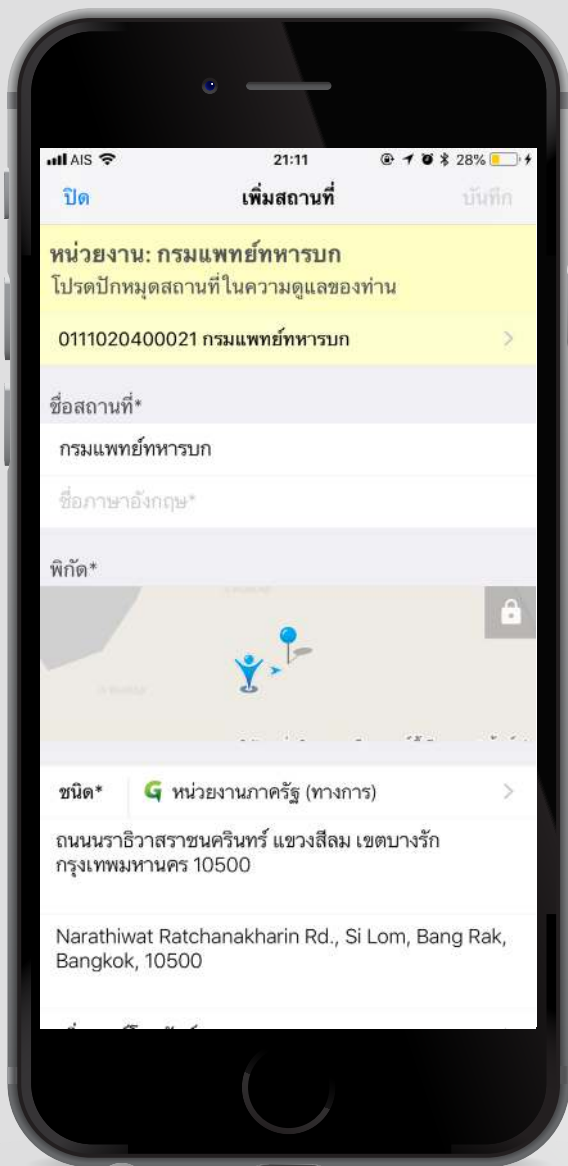
## 12. คลิกสร้าง “สถานที่ใหม่”



### 13. เลือกสถานที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ปกรหมด





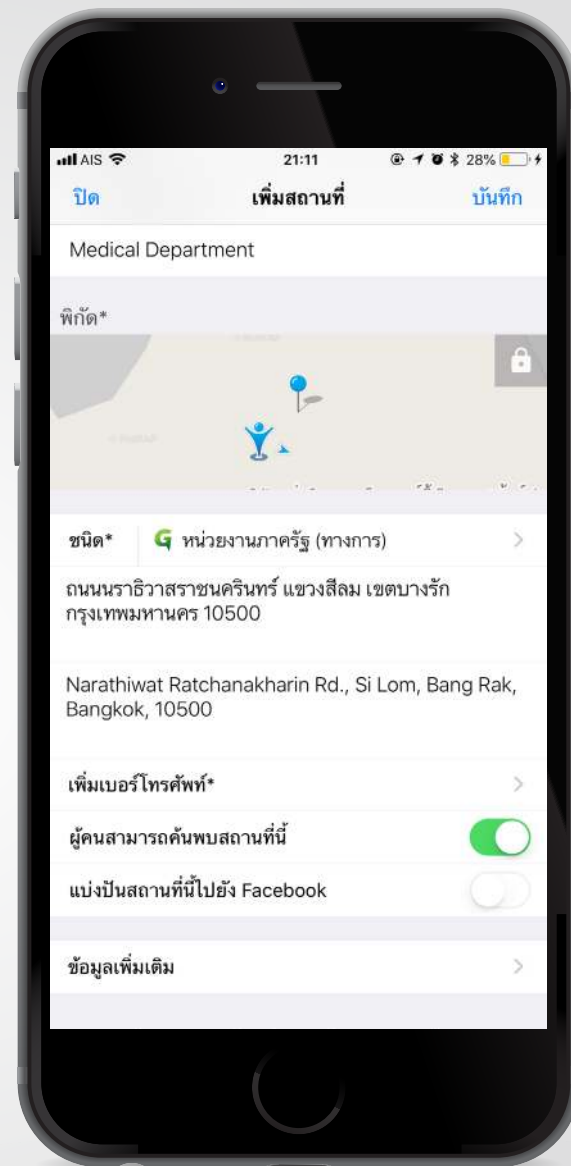


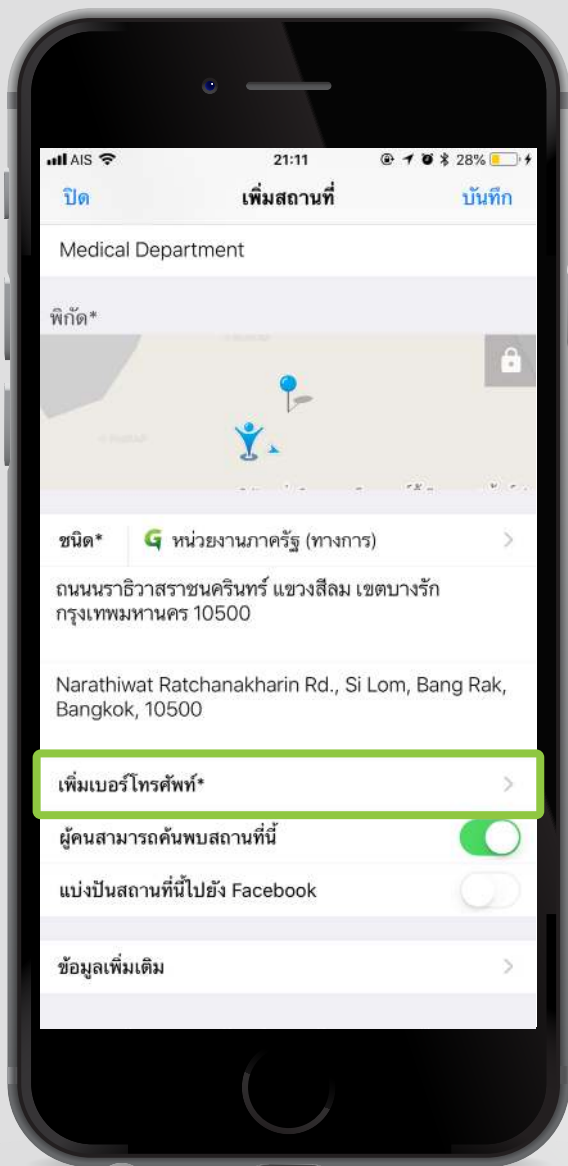
## 14. เมื่อเลือกสถานที่แล้ว ระบบจะใส่ชื่อสถานที่ ภาษาไทยและประเภท สถานที่ให้โดยอัตโนมัติ

ผู้ปิดกั้นกรอกข้อมูลและตรวจสอบ

ความถูกต้องของ

- ชื่อภาษาอังกฤษ
- ตำแหน่งสถานที่บนแผนที่
- รายละเอียดที่อยู่หน่วยงานภาษาไทย
- รายละเอียดที่อยู่หน่วยงานภาษาอังกฤษ
- เบอร์โทรศัพท์





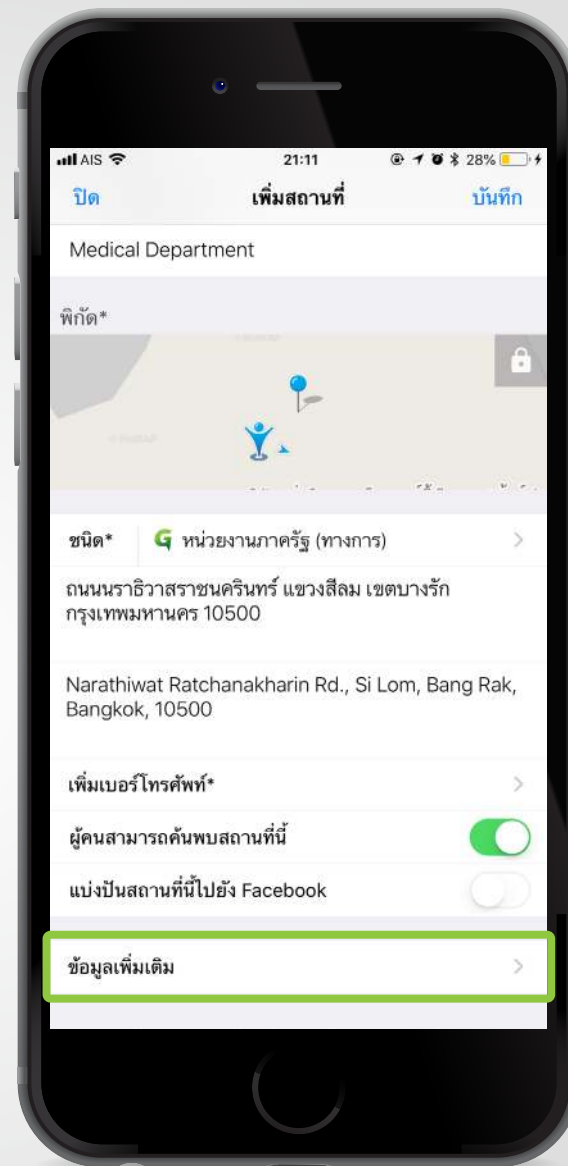
15. คลิก “เพิ่มเบอร์โทรศัพท์”  
เพื่อเพิ่มหมายเลขโทรศัพท์



16. คลิก +  
เพื่อเพิ่มหมายเลขโทรศัพท์  
เพิ่มเติม



17. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม”



18. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม”

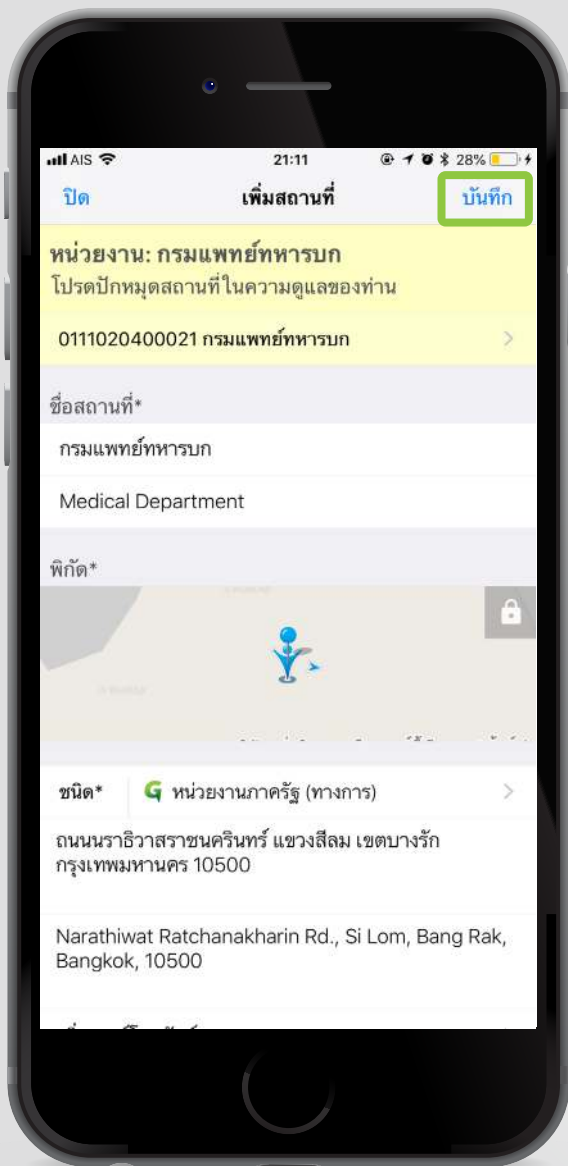


## 19. คลิก “ข้อมูลเพิ่มเติม” หากต้องการใส่ รายละเอียดเพิ่มเติม เช่น

- รูปภาพสถานที่
- เว็บไซต์หน่วยงาน
- สถานที่หลัก กรณีที่หน่วยงานอยู่  
ภายในอาคารอื่นๆ

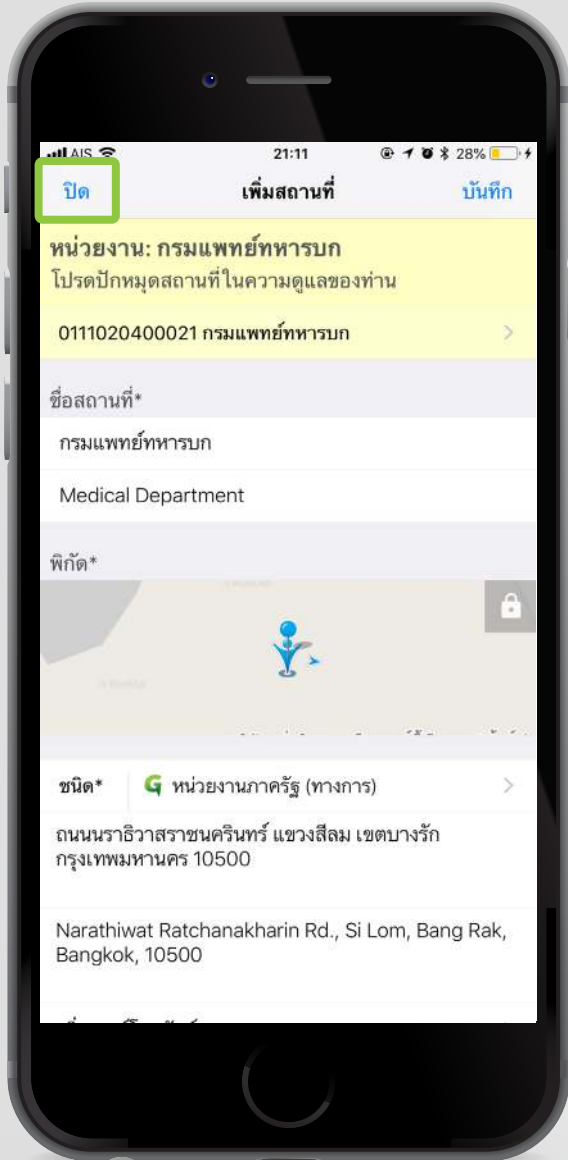


## 20. คลิก “เพิ่มสถานที่” เพื่อกลับไปหน้าเพิ่มสถานที่

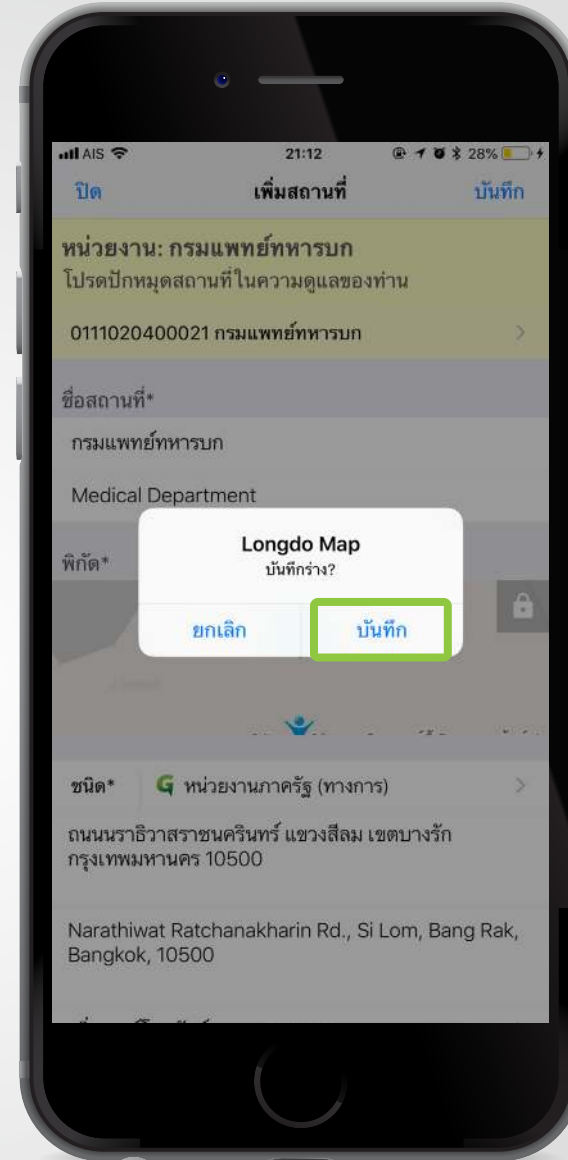


21. คลิก “บันทึก”  
เพื่อบันทึกข้อมูล

## ขั้นตอนการปิดโหมดแบบร่าง (กรณียังไม่ต้องการบันทึกเข้าสู่ระบบ)

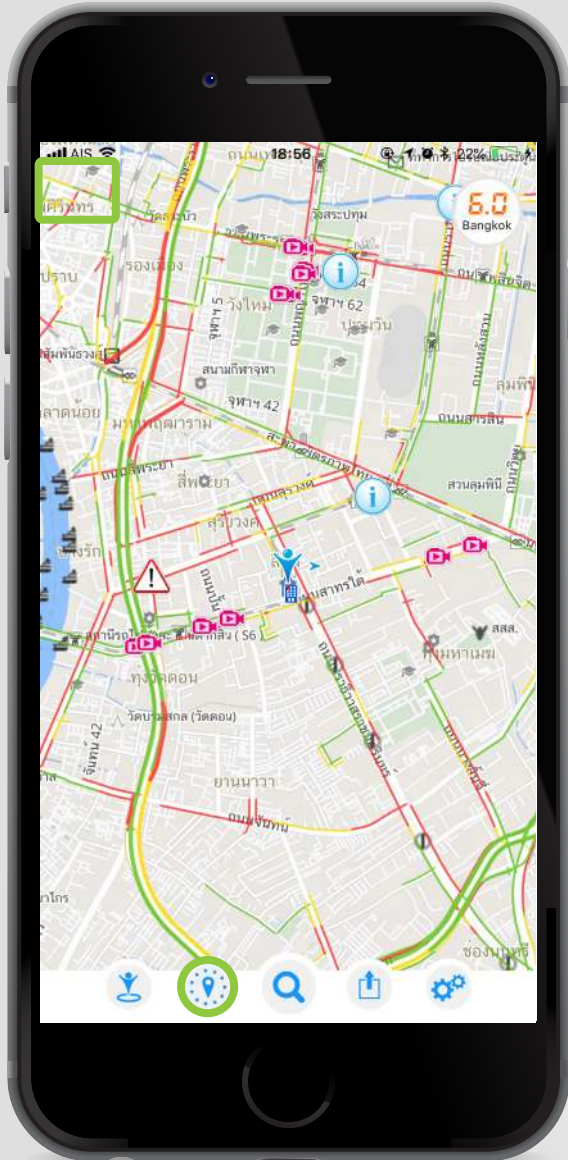



1. เมื่อกรอกข้อมูลสถานที่  
ในกรณีที่ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์  
และยังไม่ต้องการให้บันทึก  
เข้าสู่ระบบ คลิก “ปิด”  
เพื่อออกจากหน้าจอการเพิ่ม  
สถานที่

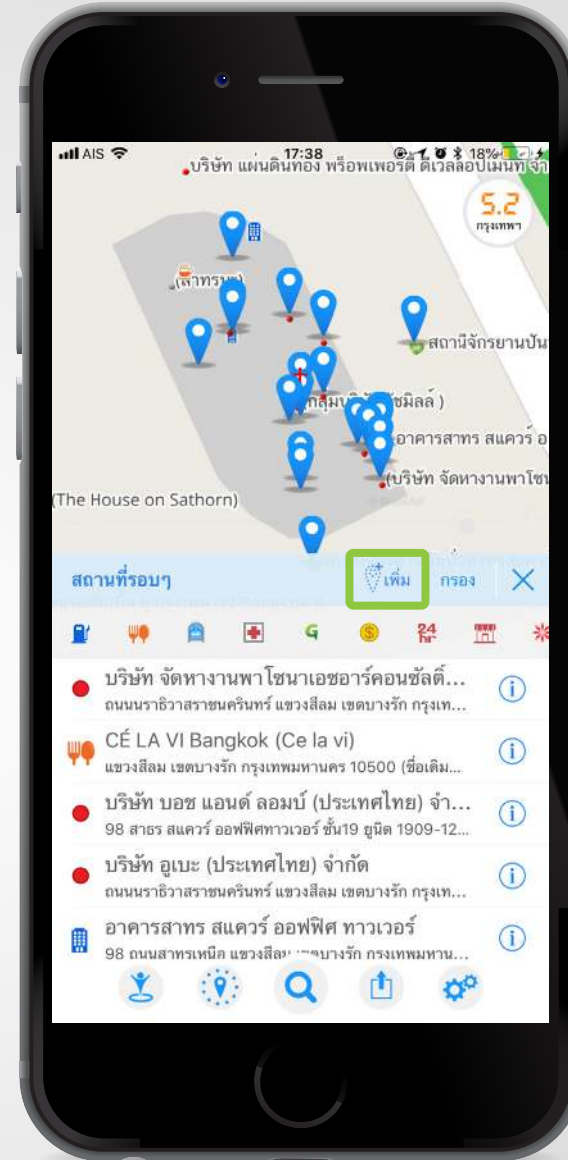



2. คลิก “บันทึก”  
เพื่อบันทึกข้อมูลร่าง

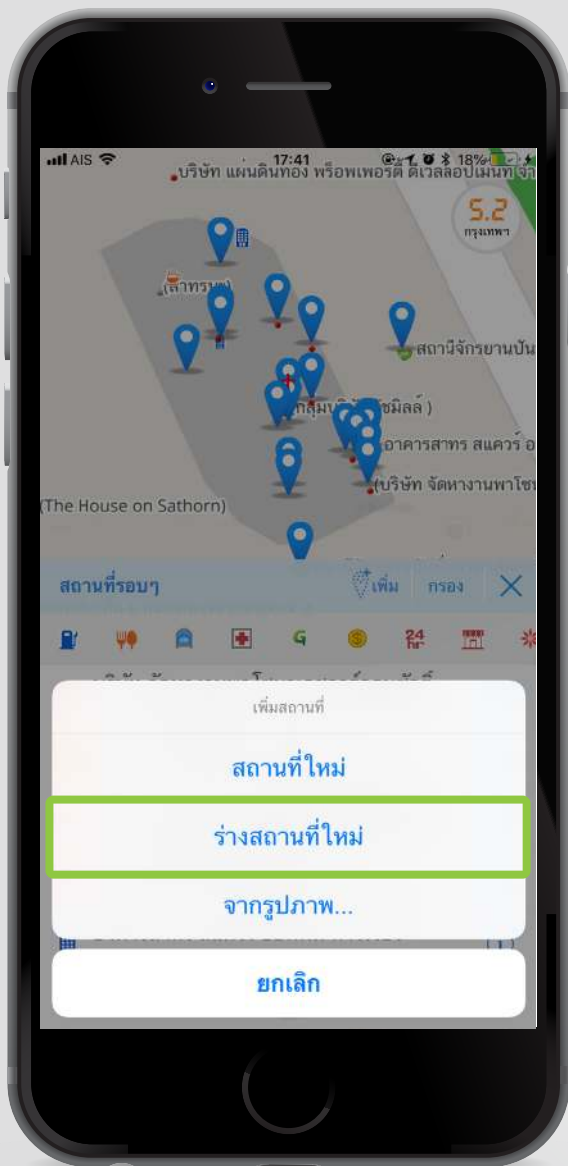
# ขั้นตอนการปิดกั้นหรือบันทึกการแก้ไขข้อมูลจากข้อมูลร่าง



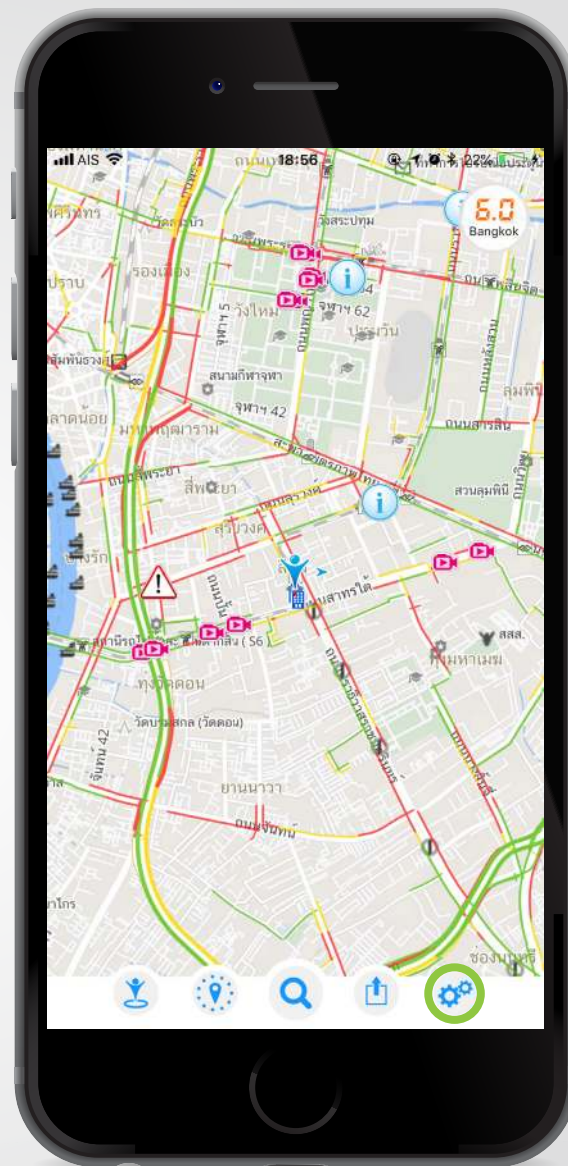
1. คลิก  เพื่อเปิดหน้าต่างสถานที่ใกล้เคียง



2. คลิก  เพื่อเพิ่มข้อมูลสถานที่ที่จะปิดกั้นจากข้อมูลร่าง

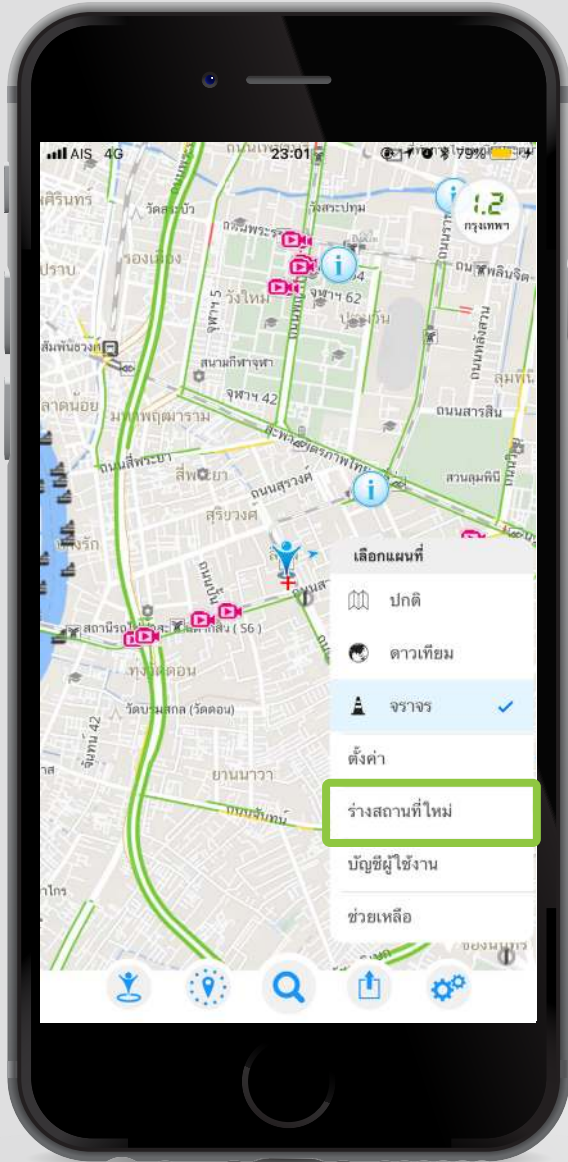


3. คลิก “ร่างสถานที่ใหม่”  
เพื่อเพิ่มสถานที่จากข้อมูล  
ร่างเพื่อดูรายการข้อมูล  
ร่างทั้งหมด

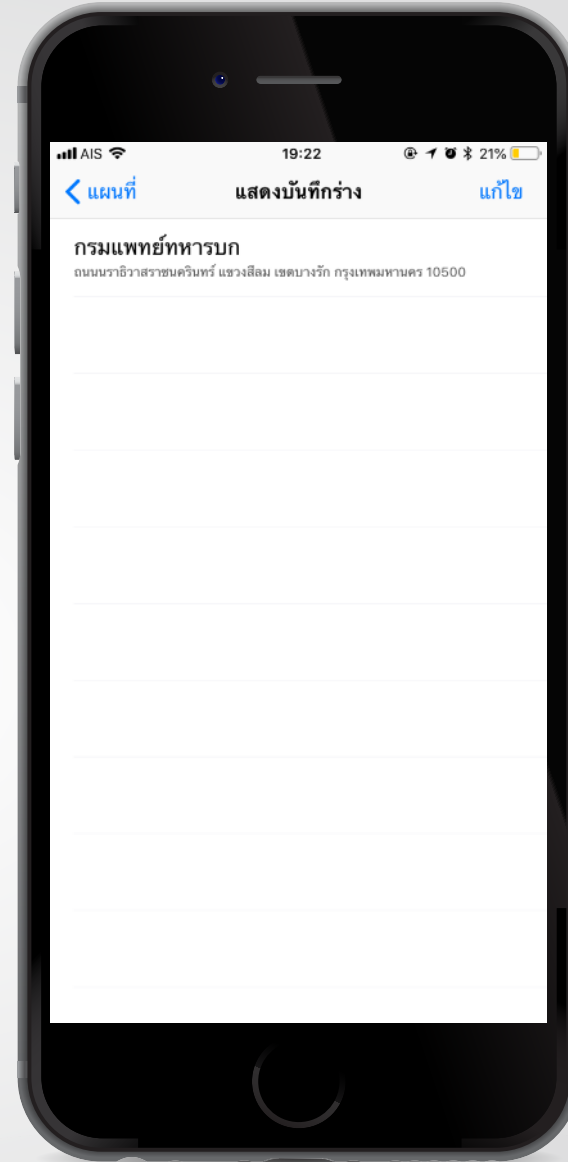


4. หรือ คลิกเปิดเมนู

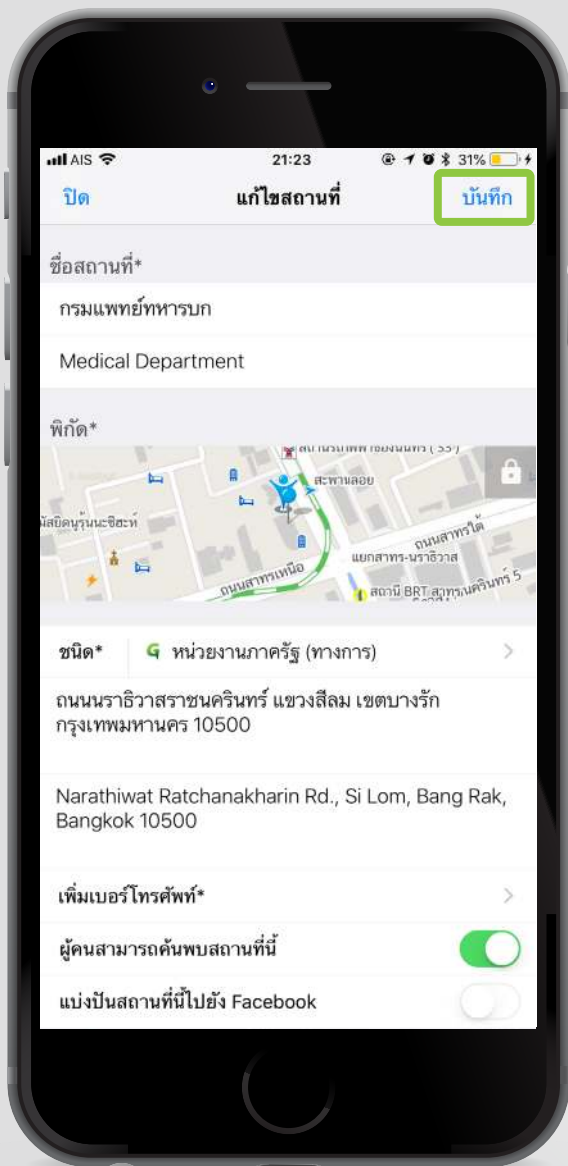




5. เลือก “ร่างสถานที่ใหม่”  
เพื่อดูรายการข้อมูลร่าง  
ทั้งหมด

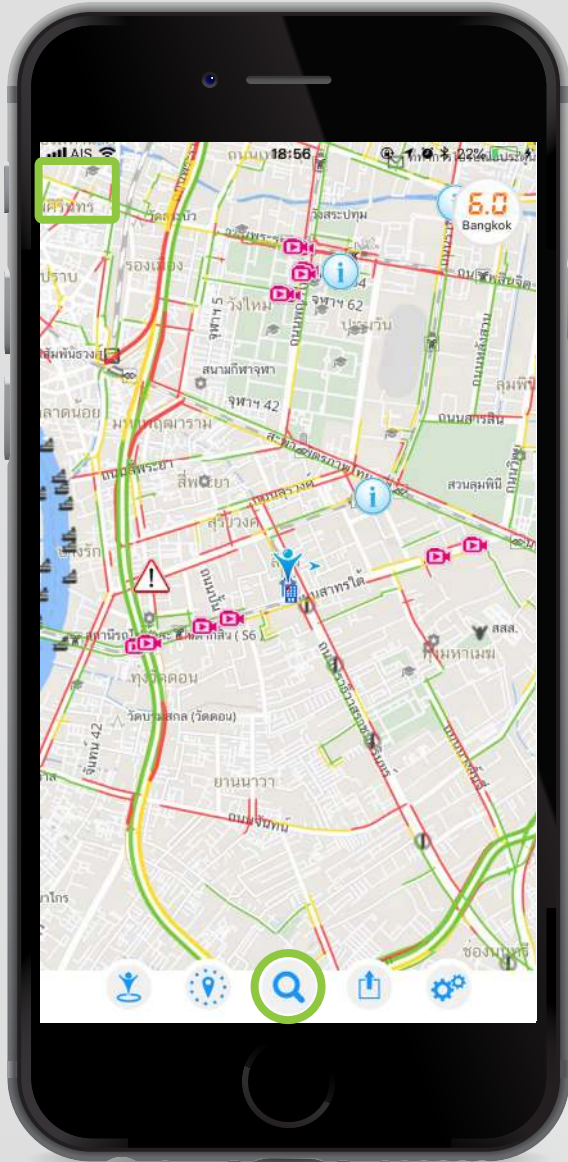


6. คลิกสถานที่จากรายการ  
ข้อมูลร่าง

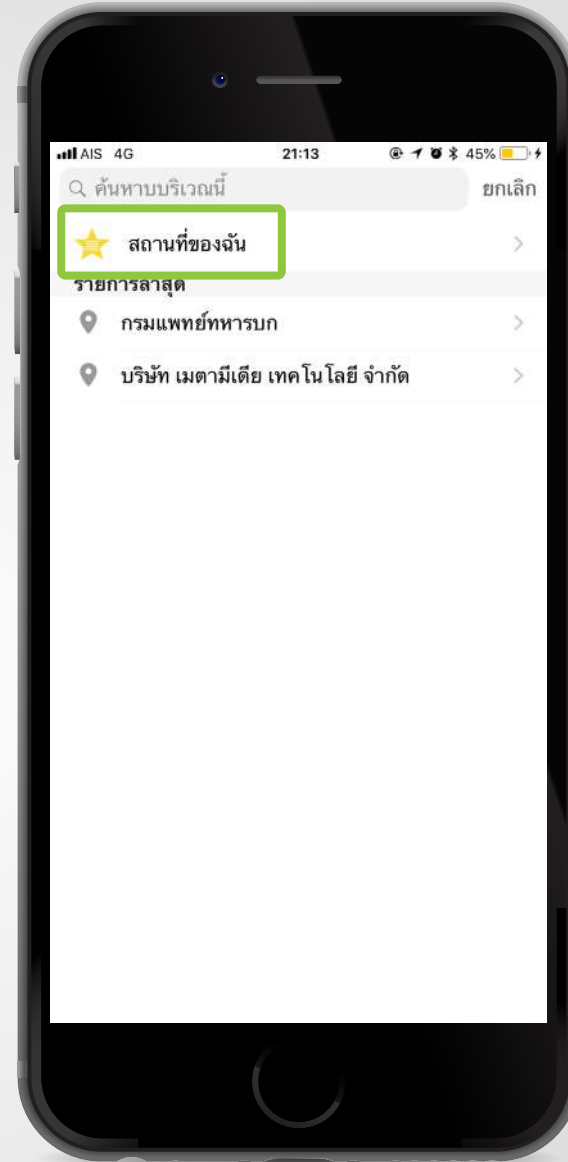


7. ทำการแก้ไขข้อมูล  
แล้วคลิก “บันทึก”  
เพื่อบันทึกข้อมูล

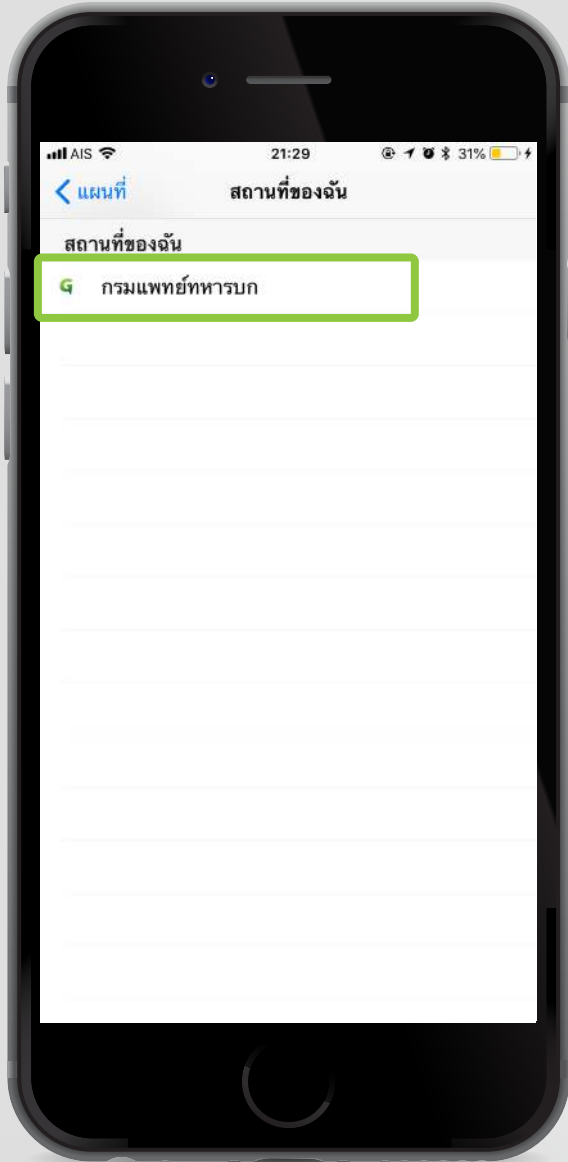
# ขั้นตอนแก้ไขข้อมูลสถานที่ที่ปิดหมดเรียบร้อยแล้ว



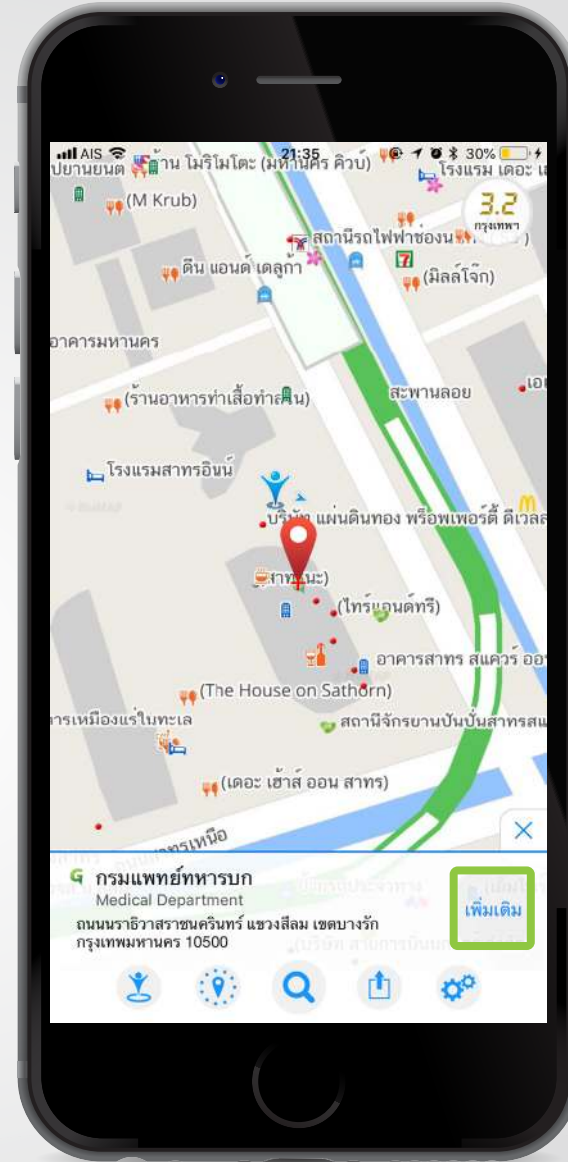
1. คลิก  เพื่อเปิดเมนูการค้นหาสถานที่



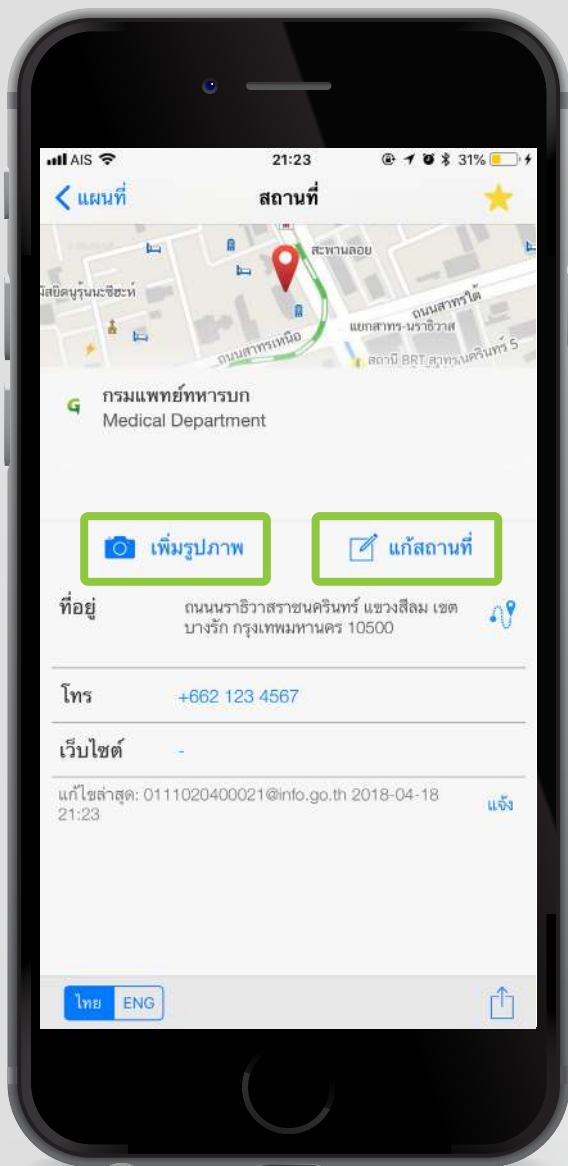
2. คลิก “สถานที่ของฉัน”



3. เลือกสถานที่  
ที่ต้องการแก้ไข



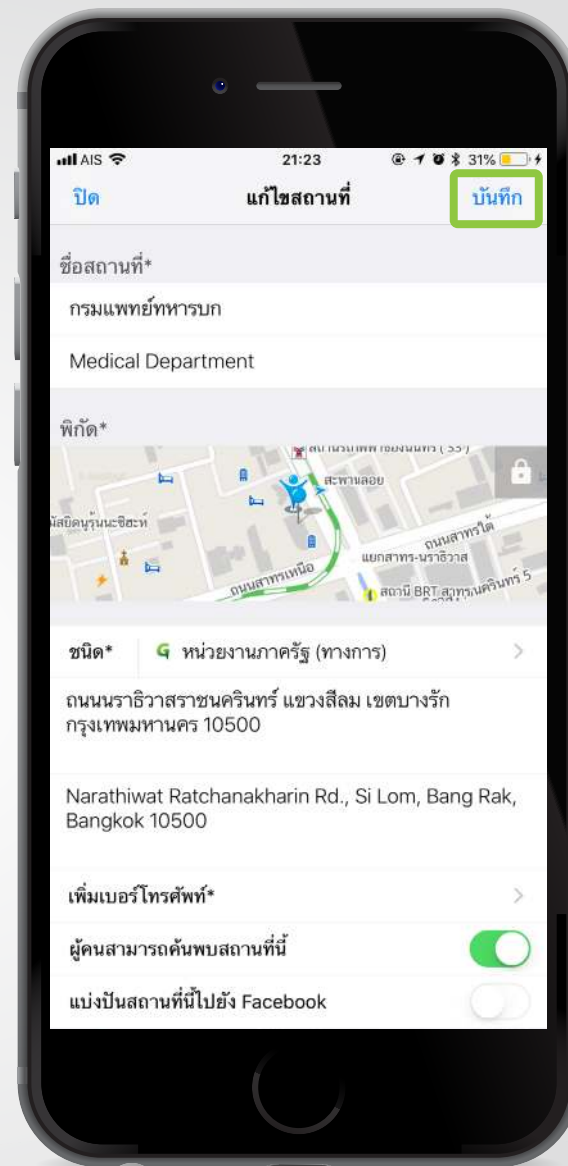
4. คลิก “เพิ่มเติม”  
เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม



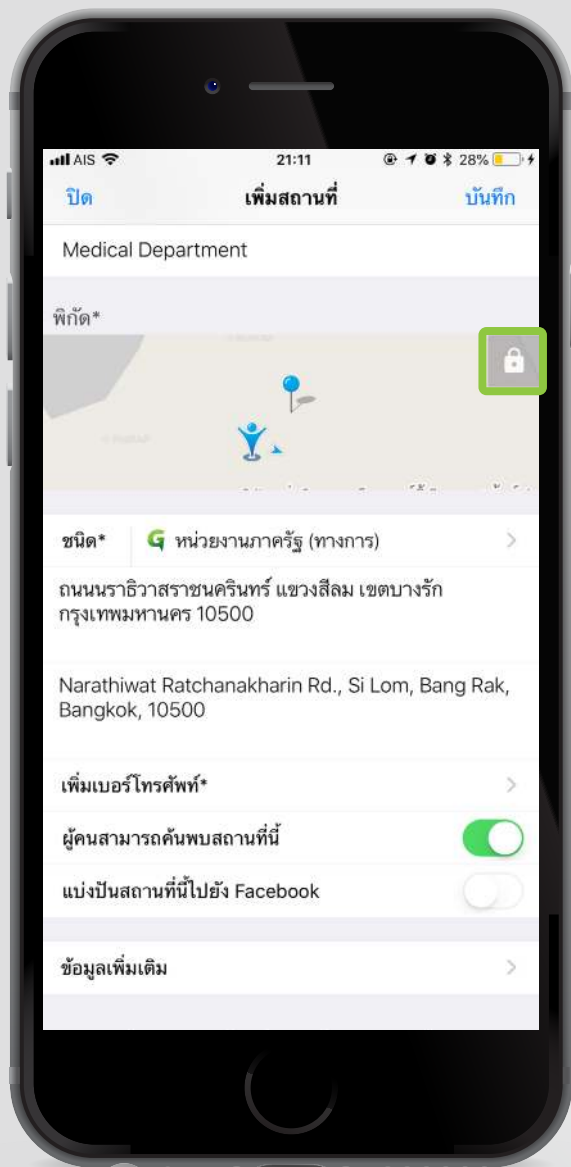
## 5. คลิก “เพิ่มรูปภาพ” เพื่อเพิ่มรูปภาพของสถานที่

\*คำแนะนำในการใส่รูปถ่ายพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการ  
- ถ่ายรูปจุดให้บริการประชาชน หรือ ถ่ายรูปป้ายของ  
สำนักงาน หรือ บริเวณทางเข้าหลักของอาคารจุด  
ให้บริการ (โดยสามารถใส่รูปถ่ายได้มากกว่า 1 รูป)

## 6. คลิก “แก้ไขสถานที่” เพื่อแก้ไขข้อมูล



## 7. ทำการแก้ไขข้อมูล และคลิก “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล



กดปุ่ม 

เพื่อปลดล็อกแผนที่  
ขยับแผนที่ให้ตำแหน่งสถานที่  
ที่ต้องการปักหมุดตรงกับตำแหน่ง  
ของสถานที่



## สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.)

Contact Center : (+66) 0 2612 6060 e-mail : [contact@ega.or.th](mailto:contact@ega.or.th) [www.ega.or.th](http://www.ega.or.th)

 [facebook@EGAThailand](https://www.facebook.com/EGAThailand)

 [egathailand](https://www.instagram.com/egathailand)

 [@EGANews](https://twitter.com/EGANews)

 [EGA Thailand](https://www.youtube.com/EGA Thailand)