



ที่ นพ ๐๐๒๓.๔/๒๕๖๗

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการกรณีผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาพห้องถิ่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม และนายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือรับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๙/๑๙๑๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาพห้องถิ่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานในการนี้ ให้อำเภอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้แก่ครัวครูกปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนมและเทศบาลเมืองนครพนมให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิจิตร กิจวิรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร ๐ ๔๒๕๑ ๕๖๓๓
โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๕๗๗๐ ต่อ ๑๙

กํลุ่มงานที่หมายฯ
เลื่อนรับ..... ๓๕๓
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๖๖
เวลา.....



 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นวิสาหกิจครบทุกมิติ บ้านที่ ๑๙ ถนนรัตน์ฯ ๓๗๐๒ ชั้นที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> กง.บต. <input type="checkbox"/> กง.สส. <input checked="" type="checkbox"/> กง.กง. <input type="checkbox"/> กง.กง. <input type="checkbox"/> กง.บบ.
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นวิสาหกิจครบทุกมิติ บ้านที่ ๑๙ ถนนรัตน์ฯ ๓๗๐๒ ชั้นที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ กง.กง. กง.กง. กง.กง. กง.กง.

เรื่อง การดำเนินการกรณีผู้บริหารห้องถังและสมาชิกสภาพห้องถังซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถังและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถัง และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาพห้องถิ่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพห้องถิ่น และข้อกำหนดโดยรัฐของหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนให้จัดทำและกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอิทธิกรรมที่เป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ตามนัยหนังสือคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ที่ นร (กม) ๑๐๙/ว ๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมมาชิกสภาพห้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้จัดทำมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานเรียบง่ายแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติ จึงขอความร่วมมือจังหวัด แผ่นดินไทย ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งได้รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

S. Linn

(continued from page 1)

ขอเรียนเชิญผู้สนใจเข้าร่วมงาน
อธิบดีกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

มาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารห้องถินและสมาชิกสภากองถินซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

โดยที่พระราชนูญตามาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ กำหนดให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลแต่ละประเภทและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มีหน้าที่และอำนาจกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม โดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเทนนั้น คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดแนวทางการจัดทำและการกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม และหน่วยงานของรัฐ มีแนวทาง การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

กรณส่งเสริมการปกครองห้องถินในฐานะองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน จึงกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารห้องถินและสมาชิกสภากองถินซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม และหน่วยงานของรัฐ มีแนวทาง การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑. ตามมาตรการนี้ กรณฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน จึงกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารห้องถินและสมาชิกสภากองถินซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน และประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
๑.๒ ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน และประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภากองถิน

๑.๓ ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่ได้จัดทำขึ้นเพิ่มเติม จากประมวลจริยธรรมตามข้อ ๑.๒

๑.๔ การไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประจำท้องที่ ๗ หรือกฎหมาย หรือแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม ในกรณีที่ได้แต่งตั้ง

๒. กระบวนการพิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับกรณีมีการกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๒.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประชาชน สื่อมวลชน สามารถร้องเรียนได้หลายช่องทาง อาทิ ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรมห้องถิน หรือร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร หรือร้องเรียนผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ โดยร้องเรียนในเรื่องอันอาจมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ หรือสร้างความเสียหายต่อราชการ หรือปรากฏเป็นข่าวทางสื่อมวลชนหรือสื่อสังคมออนไลน์ หรือพหากกระทำที่มีลักษณะเป็นการฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภากองถิน ซึ่งมีข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานเบื้องต้นเพียงพอที่จะดำเนินการพิจารณาต่อไปได้ว่าผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภากองถินผู้ได้ฝ่าฝืนจริยธรรม

๒.๒. ให้จังหวัด อำเภอ หรือส่วนงานที่อาจได้รับมอบหมาย เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณา และดำเนินการเรื่องร้องเรียนตามข้อ ๒.๑ โดยให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้นในเบื้องต้น และรายงานพร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจกำหนดคุ้มครองตามกฎหมาย ทั้งนี้ ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

๒.๓ เมื่อได้รับการรายงานตามข้อ ๒.๒ ให้ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายพิจารณา และมีข้อสั่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน โดยต้องดำเนินการแจ้งผล หรือมีการตอบกลับให้ผู้ร้องทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ อาจพิจารณาอนุญา JEAHNAH ที่สืบหาข้อมูลหรือข้อเท็จจริง เพิ่มเติมได้

๓. เมื่อผลการพิจารณาปรากฏว่า มีการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถิน และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑ ให้ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายแจ้งผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภาพห้องถิน แล้วแต่กรณี หยุดพุตกรรมการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม เนื่องแต่การฝ่าฝืนจริยธรรมนั้นเข้าเงื่อนไขการกระทำ อันเป็นการต้องห้ามตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิน ให้ผู้มีอำนาจกำกับดูแลดำเนินการ ตามขั้นตอนวิธีการตามกฎหมายนั้น เพื่อสั่งให้บุคคลดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง

๓.๒ ให้หน่วยงานรายงานการดำเนินการกรณีผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภาพห้องถินฝ่าฝืน มาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถิน และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน เมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ได้รับรายงานแล้ว จะรายงานการดำเนินการในภาพรวมต่อ ก.ม.จ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด รวมถึงเปิดเผยรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อสาธารณะ

๔. มาตรการการคุ้มครองผู้ร้องและ การกันเป็นพยาน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๔.๑ เมื่อน่วยงานได้รับเรื่องร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ ให้ถือเป็นความลับของราชการ และให้ปักปิดชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดที่ระบุตัวตนของผู้ร้อง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ กรณีผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยานเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ ให้ถือว่าการให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส หรือการเป็นพยาน หรือการส่งเอกสารหลักฐาน เป็นการปฏิบัติราชการ

๔.๒.๒ ผู้บังคับบัญชาจะต้องเมิกลั่นแกลงหรือข่มขู่ในทางใด ๆ ต่อผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยาน

๔.๒.๓ ผู้บังคับบัญชาจะต้องให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยาน มิให้ถูกกลั่นแกลงหรือถูกข่มขู่ ถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรมจากผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔.๒.๔ ในกรณีที่เห็นสมควร หรือเมื่อผู้ร้องได้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแส หรือให้ถ้อยคำในฐานะพยานขอความคุ้มครอง ผู้บังคับบัญชาส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลหรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ของหน่วยงานที่สังกัด องค์กรที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย ต้องพิจารณาและดำเนินการให้ความคุ้มครอง ตามสมควรแก่กรณี

๔.๓ ในกรณีผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยานไม่ใช่เจ้าหน้าที่ ของรัฐ อาจพิจารณาและดำเนินการให้ความคุ้มครองตามสมควรแก่กรณี และในกรณีที่ไม่อ้างให้ความคุ้มครอง หรือไม่มีมาตรการอันเหมาะสมต่อการให้ความคุ้มครองดังกล่าว อาจประสานกับหน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปก็ได้

๔.๔ ส่วนงานที่มีหน้าที่ภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลหรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมที่มีหน้าที่รับผิดชอบ หรือผู้ที่อาจได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบ พิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียน สามารถเสนอต่อนายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีอำนาจ กำกับดูแลตามกฎหมายของผู้บริหารท้องถิ่นนั้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาแก้ผู้มีส่วนร่วมในการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม samaชิกสภាដื่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานໄว้เป็นพยานได้

๔.๕ นายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีอำนาจ กำกับดูแลตามกฎหมาย อาจพิจารณาให้รางวัลหรือบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำ ในฐานะพยาน อันเป็นประโยชน์และเป็นผลดียิ่งต่อราชการ โดยผู้นั้นต้องมีได้มีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม samaชิกสภាដื่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

๔.๖ ในกรณีนายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมทางจริยธรรม ที่ไม่เหมาะสมหรือกระทำการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม samaชิกสภាដื่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน นายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ถูกกล่าวหาตนไม่อาจดำเนินการเกี่ยวกับการใช้อำนาจออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน แต่งตั้ง คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือดำเนินการใดที่จะเป็นผลร้าย หรือกระทบต่อสิทธิของผู้ร้อง หรือผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสหรือให้ถ้อยคำในฐานะพยาน

๔.๗ ห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลอื่นใดที่ได้มาเนื่องจากการปฏิบัติตามมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและ samaชิกสภាដื่นซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม samaชิกสภាដื่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจหรือกฎหมาย หรือตามมติ ก.ม.จ. โดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. หากพบว่าไม่ได้ดำเนินการตามมาตรการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งนายก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีอำนาจ กำกับดูแลตามกฎหมายของผู้บริหารท้องถิ่นนั้น แล้วแต่กรณี พิจารณาและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

โดย กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖



มาตรฐานที่ใช้เบื้องต้นแก่บริหารห้องถิน
ซึ่งมีพิธีกรรมที่เป็นการผ่านมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติ
ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมมาชิกสถาท้องถิน
และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

START

การร้องเรียนต่อไม่มี หลักฐานให้เห็นเจตนา

- ผู้ร้องเรียน
- เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำหน่วย สื่อมวลชน
 - บุตรสนับสนุนที่ก่อตนเป็นตัวสื่อสาร
 - จังหวัด/อำเภอตรวจสอบ

ซ่องหาเอกสารรับเรื่องด้วย

- ศูนย์ดำเนินธรรมท้องถิน
- ศูนย์ดำเนินธรรมจังหวัด
- ไปรษณีย์
- Social Media



(ภายใน 7 วัน)

จังหวัด อ้าใจ
หรือส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย
รายงานพร้อมที่พยานหลักฐาน (ถ้ามี)

(ภายใน 30 วัน)

ผู้มีอำนาจจากกับดูแลตามกฎหมาย
พิจารณาและมีข้อสังการ

หน่วยงาน
รายงานการดำเนินการ
ต่อ สถา.
ผลผู้บริหารห้องถิน/
สมาชิกสถาท้องถิน
ที่มีอำนาจจากกับดูแลตามกฎหมาย
ให้ผู้มีอำนาจจากกับดูแลดำเนินการตามข้อความ
วิธีการตาม กน. นั้น เพื่อส่งให้บุคคลดังกล่าว
พึงจดจำในหนังสือใบ

สถา. รายงาน ก.ม.จ.

